

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

## ORDIN

### privind aprobarea Metodologiei de selectare și finanțare a proiectelor în domeniul protecției persoanelor cu dizabilități pentru anul 2026

Având în vedere:

- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 268/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 234/2022 privind atribuțiile, organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 490/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă” 2022-2027 și planul operațional privind implementarea acestei strategii;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.543/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030;
- Referatul nr. 25.495 din 13.05.2026 al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, în temeiul art. 14 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 29/2025 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale,

**ministrul muncii, familiei, tineretului și solidarității sociale, interimar**, emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Metodologia de selectare și finanțare a proiectelor în domeniul protecției persoanelor cu dizabilități pentru anul 2026, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Selecția publică de proiecte se organizează de Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, după aprobarea bugetului cu această destinație.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul muncii, familiei, tineretului și solidarității sociale, interimar,

**Silvia Monica Dinică**,  
secretar de stat

București, 21 mai 2026.  
Nr. 638.

ANEXĂ

## METODOLOGIE

### de selectare și finanțare a proiectelor în domeniul protecției persoanelor cu dizabilități pentru anul 2026

Art. 1. — Proiectele finanțate de Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, denumită în continuare *Autoritatea finanțatoare*, din fonduri publice alocate de la bugetul de stat cu această destinație prin bugetul Ministerului Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, sunt menite să determine creșterea calității vieții persoanelor cu dizabilități, în acord cu prevederile Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, ratificată prin Legea nr. 221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007, cu modificările ulterioare.

Art. 2. — (1) Pot primi fonduri necesare finanțării proiectelor organizațiile neguvernamentale cu activitate în domeniul protecției persoanelor cu dizabilități.

(2) Proiectul poate fi realizat în nume propriu sau în parteneriat cu alte organizații neguvernamentale cu activitate în domeniul protecției persoanelor cu dizabilități.

(3) Fiecare solicitant sau partener poate să depună un singur proiect pentru acest apel de finanțare.

Art. 3. — (1) Obiectivul general îl constituie crearea unei societăți incluzive și echitabile în care persoanele cu dizabilități participă activ în comunitate și beneficiază de oportunități egale de dezvoltare personală, socială și profesională prin eliminarea barierelor fizice și sociale.

(2) Sunt finanțate proiecte ce corespund următoarelor obiective specifice, stabilite de Autoritatea finanțatoare:

— obiectiv specific 1 — Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități educaționale, culturale, sportive și de dezvoltare a competențelor pentru viață independentă;

— obiectiv specific 2 — Promovarea accesibilității mediului fizic, comunicațional și informațional pentru persoanele cu dizabilități.

(3) Activitățile eligibile sunt următoarele:

a) activități de formare profesională și dezvoltare a competențelor digitale, sociale și de viață independentă;

b) activități culturale, sportive și educaționale, inclusiv achiziționarea echipamentelor, echipamentelor adaptate, materialelor specifice, precum și realizarea măsurilor necesare pentru asigurarea accesibilității spațiului destinat desfășurării activităților cu grupul-țintă;

c) organizarea de ateliere educaționale adaptate (IT, dezvoltare personală, educație financiară, sănătate, utilizarea Limbii Semnelor Române și a limbajului specific persoanei cu surdocecitate etc.);

d) organizarea și desfășurarea unor evenimente culturale accesibilizate (piese de teatru, filme etc.) conform art. 21 alin. (21) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

e) activități de promovare și accesibilizare a mediului informațional pentru persoanele cu dizabilități (pagini web, platforme online, aplicații mobile etc.);

f) activități de informare, diseminare și promovare a bunelor practici privind eliminarea barierelor și facilitarea accesului persoanelor cu dizabilități la servicii, activități și informații;

g) activități de promovare și conștientizare privind importanța accesibilizării mediului fizic pentru persoanele cu dizabilități (workshopuri, întâlniri, conferințe, dezbateri la care participă și persoanele din grupul-țintă).

Art. 4. — (1) Atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă se face exclusiv pe baza selecției publice de proiecte, organizată de către Autoritatea finanțatoare.

(2) Etapele procedurii de selecție sunt:

a) publicarea programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile;

b) publicarea anunțului de participare;

c) publicarea, de către Autoritatea finanțatoare, pe site-ul propriu [www.anpd.gov.ro](http://www.anpd.gov.ro), a documentației pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect;

d) propunerile de proiect se vor transmite exclusiv scanate, prin e-mail, la adresa [proiecteong@anpd.gov.ro](mailto:proiecteong@anpd.gov.ro);

e) verificarea eligibilității și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară;

f) evaluarea propunerilor de proiecte;

g) comunicarea rezultatelor;

h) încheierea contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă;

i) publicarea anunțului de atribuire a contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă.

Art. 5. — Proiectele vor cuprinde informații despre scopul, obiectivele specifice, activitățile, costurile asociate și rezultatele urmărite, evaluabile pe baza unor indicatori preciși, a căror alegere este justificată. Feedbackul oferit de beneficiarii direcți ai proiectului va fi realizat pentru evaluarea impactului real și concret asupra persoanelor cu dizabilități printr-un chestionar de evaluare a impactului (anexă la ghidul solicitantului).

Art. 6. — (1) Autoritatea finanțatoare publică anunțul de participare la selecția publică de proiecte în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian central și pe site-ul propriu [www.anpd.gov.ro](http://www.anpd.gov.ro). În anunțul de participare este menționată data-limită pentru depunerea propunerilor de proiecte.

(2) Data-limită pentru depunerea propunerilor de proiecte nu va fi mai devreme de 30 de zile calendaristice de la data publicării anunțului de participare.

(3) Din motive temeinice, Autoritatea finanțatoare are dreptul de a reduce numărul de zile prevăzut la alin. (2), dar nu la mai puțin de 15 zile calendaristice, cu motivația corespunzătoare cuprinsă în anunțul de participare.

Art. 7. — (1) Numărul de solicitanți la sesiunea de selecție publică de proiecte nu este limitat.

(2) Autoritatea finanțatoare va repeta procedura de selecție de proiecte în cazul în care există un singur participant.

(3) În cazul în care, în urma repetării procedurii, numai un participant a depus propunerea de proiect, Autoritatea finanțatoare are dreptul de a atribui contractul de finanțare nerambursabilă acestuia, în condițiile în care îndeplinește cerințele din ghidul solicitantului — documentația pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect.

Art. 8. — (1) Ghidul solicitantului — documentația pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect pentru selecția publică de proiecte în domeniul protecției persoanelor cu dizabilități este aprobat prin ordin al conducătorului Autorității finanțatoare și cuprinde, în principal, următoarele informații:

a) informații generale privind Autoritatea finanțatoare;

b) cerințele minime de calificare solicitate de Autoritatea finanțatoare și documentele care urmează să fie prezentate de solicitant pentru îndeplinirea cerințelor respective;

c) termenii de referință;

d) instrucțiuni privind datele-limită care trebuie respectate și formalitățile care trebuie îndeplinite;

e) instrucțiuni privind modul de elaborare și de prezentare a propunerii tehnice și financiare;

f) informații privind criteriile aplicate pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;

g) modelul contractului de finanțare nerambursabilă.

(2) Termenii de referință conțin caracteristici ale proiectului referitoare la scopul, obiectivele specifice, activitățile care urmează a fi desfășurate și criteriile de evaluare a rezultatelor.

(3) Ulterior publicării prezentei metodologii în Monitorul Oficial al României, Partea I, Autoritatea finanțatoare publică, pe site-ul [www.anpd.gov.ro](http://www.anpd.gov.ro), ghidul solicitantului — documentația pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect.

Art. 9. — (1) Orice persoană juridică fără scop patrimonial care dorește să depună o propunere de proiect în cadrul sesiunii de selecție are dreptul de a solicita și de a primi clarificări din partea Autorității finanțatoare.

(2) Autoritatea finanțatoare are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificări, dar numai la acele solicitări primite cu cel puțin 6 zile înainte de data-limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

(3) Autoritatea finanțatoare are obligația de a transmite răspunsul la solicitările de clarificări cu cel puțin 4 zile înainte de data-limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

(4) Autoritatea finanțatoare are dreptul de a completa, din propria inițiativă, prin corrigendum, în vederea clarificării, ghidul solicitantului — documentația pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect și este obligată să comunice, prin publicarea pe site-ul [www.anpd.gov.ro](http://www.anpd.gov.ro), orice astfel de completare. Transmiterea comunicării trebuie să respecte intervalul de timp prevăzut la alin. (3).

Art. 10. — (1) Solicitantul are obligația de a elabora propunerea de proiect în conformitate cu prevederile ghidului solicitantului — documentația pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect.

(2) Propunerea tehnică se elaborează în concordanță cu cerințele cuprinse în termenii de referință, în așa fel încât să asigure furnizarea tuturor informațiilor necesare pentru evaluarea tehnică.

(3) Propunerea financiară se elaborează în așa fel încât să asigure furnizarea tuturor informațiilor necesare în vederea evaluării financiare.

(4) Propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta. Bugetul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă.

(5) Solicitantul are obligația de a exprima în lei prețul din propunerea financiară.

Art. 11. — (1) Propunerea de proiect se transmite exclusiv scanată (format PDF), semnată electronic, în condițiile legii, de către reprezentantul legal al solicitantului sau de către o persoană împuternicită în acest sens, prin e-mail, la adresa proiecteong@anpd.gov.ro, până la data-limită prevăzută în anunțul de participare, cu respectarea cerințelor din ghidul solicitantului — documentația pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect.

(2) Propunerea de proiect va conține și documente în format editabil, conform cerințelor ghidului solicitantului — documentația pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect.

Art. 12. — (1) Componenta nominală a comisiei de evaluare a proiectelor, denumită în continuare *comisie*, se stabilește prin ordin al conducătorului Autorității finanțatoare.

(2) Proiectele depuse sunt evaluate de comisie în termen de 15 zile lucrătoare începând cu prima zi lucrătoare de la data închiderii apelului de proiecte.

(3) În cazuri temeinic motivate, Autoritatea finanțatoare poate prelungi perioada de evaluare. Prelungirea perioadei de evaluare se aduce la cunoștința solicitanților implicați în procedură în termen de maximum două zile.

(4) În cadrul procesului de selectare, etapa evaluării tehnico-financiare (faza B), comisia poate solicita clarificări de la solicitanți.

(5) Departajarea propunerilor de proiecte se realizează în baza punctajului obținut conform criteriilor aplicate pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, cuprinse în ghidul solicitantului — documentația pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect.

(6) Comisia întocmește și înaintează conducătorului Autorității finanțatoare, spre aprobare, raportul în vederea atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă, precum și cuantumul finanțării ce urmează a fi acordat fiecărui proiect, în limita fondurilor publice alocate în acest sens.

(7) Rezultatul selecției se comunică în scris solicitanților, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la data aprobării raportului intermediar, cu precizarea motivelor respingerii.

(8) Depunerea contestațiilor, acceptate doar pentru faza B, privind rezultatele selecției se poate face în cel mult 7 zile calendaristice de la data publicării raportului intermediar pe site-ul Autorității finanțatoare, urmând ca aceasta să le soluționeze în cel mult 5 zile lucrătoare de la data-limită de depunere a contestațiilor.

(9) Soluționarea contestațiilor se realizează de o comisie de soluționare a contestațiilor a cărei componentă nominală este aprobată prin ordin al conducătorului Autorității finanțatoare.

(10) Pentru fondurile necontractate, Autoritatea finanțatoare poate iniția o nouă selecție publică de proiecte.

Art. 13. — (1) Contractele de finanțare nerambursabilă se încheie între Autoritatea finanțatoare, în calitate de finanțator, și solicitant, în calitate de beneficiar, și se semnează în termen de 15 zile calendaristice de la comunicarea privind rezultatul selecției propunerilor de proiecte.

(2) Modelul-cadru de contract de finanțare nerambursabilă se constituie anexă la ghidul solicitantului — documentația pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect.

(3) Contribuția proprie a beneficiarului la realizarea proiectului este de minimum 2% din valoarea eligibilă rambursabilă solicitată de la Autoritatea finanțatoare.

(4) Existența unor surse de finanțare, altele decât cele ale Autorității finanțatoare și ale solicitantului, îl obligă pe solicitant la menționarea explicită a acestora, a destinației fondurilor și a cuantumului resurselor atrase.

(5) Atribuirea de contracte de finanțare nerambursabilă se face în limita fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul Autorității finanțatoare.

Art. 14. — (1) Autoritatea finanțatoare are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului sau a contractelor de finanțare nerambursabilă nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data încheierii acestuia/acestora.

(2) Cheltuielile eligibile vor putea fi plătite în baza unui contract de finanțare nerambursabilă numai în măsura în care sunt justificate și oportune și au fost contractate în anul bugetar în care se desfășoară contractul.

(3) Finanțarea nerambursabilă se efectuează în raport cu realizarea activităților proiectului și cheltuielilor aferente. Virarea sumelor prevăzute în contractul de finanțare nerambursabilă se va face după validarea raportului final cu privire la activitățile desfășurate, depus în urma cererii beneficiarului, prevăzut în ghidul solicitantului — documentația pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect și însoțit de documentele justificative.

(4) Atunci când, pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, beneficiarul achiziționează, din fonduri publice nerambursabile, produse, lucrări sau servicii, procedura de achiziție este cea prevăzută de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 15. — (1) Monitorizarea implementării proiectelor și verificarea rapoartelor financiare referitoare la fondurile alocate pentru fiecare proiect din cadrul finanțării nerambursabile în domeniul protecției persoanelor cu dizabilități se asigură de către Autoritatea finanțatoare.

(2) Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a efectua monitorizarea în teren a proiectelor pe tot parcursul desfășurării acestora.

Art. 16. — (1) Finanțarea acordată pentru derularea proiectelor se suspendă în situația în care Autoritatea finanțatoare se sesizează sau este sesizată de alte autorități de control competente cu privire la utilizarea neconformă a fondurilor alocate și, după caz, se sistează în situația în care Autoritatea finanțatoare constată că fondurile alocate nu au fost utilizate conform clauzelor prevăzute în contractele de finanțare încheiate.

(2) Autoritatea finanțatoare poate cere, în condițiile în care clauzele contractuale nu au fost respectate de către beneficiar, restituirea, parțială sau integrală, a finanțării.

(3) Pe baza documentelor justificative, Autoritatea finanțatoare va deconta sumele eligibile cheltuite de beneficiar pentru implementarea proiectului, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul bugetar.